ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಕುಲಸಚಿವ(ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ)ರವರ ಕಛೇರಿ.

ಜ್ಞಾನಸಹ್ಯಾದ್ರಿ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ–577451, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಕರ್ನಾಟಕ.

Phone No: 08282–256166, mob: 7022254993 ಇ-ಮೇಲ್: regphdku@gmail.com, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್: www.kuvempu.ac.in

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕುವಿ/ಪವಿ/ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ–2/ 6463 /2024–25 ದಿನಾಂಕ: 18–03–2025.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿಷಯ: 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ,
ಕೋರ್ಸ್‌ವರ್ಕ್ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ: 17–03–2025

*****

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕ		
01	ವಿಳಂಬ ಶುಲ್ಕವಿಲ್ಲದೆ	24–03–2025 ರಿಂದ 05–04–2025
02	ವಿಳಂಬ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 100/– ಗಳೊಂದಿಗೆ	07–04–2025 ರಿಂದ 09–04–2025
03	ವಿಳಂಬ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 500/– ಗಳೊಂದಿಗೆ	11–04–2025

ಕೋರ್ಸ್‌ವರ್ಕ್ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ		
01	ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	4,000/–
02	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ/ ಪ್ರವರ್ಗ–1 ರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	2,000/–
03	ಅಂತಾರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	8,000/–

ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ., ಕೋರ್ಸ್‌ವರ್ಕ್ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ನಂತರ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆ:

1. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ ನೋಂದಣಿ ಪಡೆದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆಫ್ ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಎಸ್.ಬಿ.ಐ, ಜ್ಞಾನಸಹ್ಯಾದ್ರಿ, ಶಾಖೆಯ F & R ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ವಿವರದೊಂದಿಗೆ, ಮುದ್ರಿತ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗದ ಮೂಲಕ ಪರೀಕ್ಷಾಂಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
3. ರೂ. 2.5 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ಆದಾಯಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಎಸ್ಸಿ/ಎಸ್.ಟಿ / ಪ್ರವರ್ಗ–1 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪೂರ್ಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ವಿನಾಯಿತಿ ಬಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆದಾಯ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
4. ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕವನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನಾಗಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
5. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿಭಾಗದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಸೂಚನೆ:

1. ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ, ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ **ದಿನಾಂಕ:06-04-2025ರೊಳಗಾಗಿ** ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ರೂ. 2.5 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ಆದಾಯಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಎಸ್ಸಿ/ಎಸ್.ಟಿ / ಪ್ರವರ್ಗ–1 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪೂರ್ಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
3. ಆಯಾ ವಿಷಯಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು **ದಿನಾಂಕ:06-04-2025ರ** ಒಳಗಾಗಿ ಉಪಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ), ರಹಸ್ಯ ವಿಭಾಗ – ಇವರಿಗೆ ತಲುಪಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
4. ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಸೈದ್ಧಾಂತಿಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ತದನಂತರ ಬರುವಂತಹ ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5. ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯದಲ್ಲಿಯೇ ಆಯಾ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
6. ಆಯಾ ಪತ್ರಿಕೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸೀಲ್ ಮಾಡಲಾದ ಬ್ಯಾಗ್ / ಕವರ್‌ನಲ್ಲಿರಿಸಿ, ಅಂದೇ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
7. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸೀಲ್ ಮಾಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು (Q.P. Code/ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ಹೆಸರು/ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಘೋಷಣೆ) ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ)

ಕುಲಸಚಿವ (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ)
ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ,
ಜ್ಞಾನಸಹ್ಯಾದ್ರಿ,

21/03/25

ಗೆ,

1. ಎಲ್ಲಾ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು/ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ,/ಕಡೂರು/ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.
2. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೇಂದ್ರ, ಕಡೂರು/ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.
3. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಸಂಸ್ಕೃತ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ ಕಾಲೇಜು, ಆವರಣ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
4. ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಉರ್ದು ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ, ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ ಕಾಲೇಜು, ಆವರಣ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
5. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜು / ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜು / ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾಲೇಜು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
6. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್,ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ – ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು.

ಪ್ರತಿಗಳು:

1. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ.
2. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಭಾಗ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ.
3. ಆಪ್ತಶಾಖೆ, ಮಾನ್ಯಕುಲಪತಿಗಳು, ಕುಲಸಚಿವ(ಆಡಳಿತ), ಕುಲಸಚಿವ(ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ.
4. ಉಪಕುಲಸಚಿವರು: ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು, ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ ವಿಭಾಗ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ
5. ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ವಿಭಾಗ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ
6. ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು: ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ/ ರಹಸ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ ವಿಭಾಗ, ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ.
7. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿ / Application Form

ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ., ಕೋರ್ಸ್ ವರ್ಕ್ ಪರೀಕ್ಷೆ – 202 / Ph.D., Course Work Examinations-202

Photo of the Candidate

To be attested by the Chairman

ವಿಷಯ/ Subject Applied For :

1	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು. (ದೊಡ್ಡ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ) Name of the Candidate (in Capital letters)							
2	ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು / Mother's Name							
3	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು / Father's Name							
4	ಪ್ರವರ್ಗ/ Category	GM	SC/ ST	Cat I	Foreign Student			
5	ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ / Details of Papers					1.		
						2.		
						3.		
						4.		
6	ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ವಿವರ Details of fee paid Fee for : GM-4000/-, SC/ST/Cat-I-2000/- & Foreign Students:8000/-				Date	Receipt No.	Amount Rs.	Bank/Branch

Place:
Date:

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಿ
Signature of the Candidate

Signature of the Chairman

ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರ / *Admission Ticket*

ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ., ಕೋರ್ಸ್ ವರ್ಕ್ ಪರೀಕ್ಷೆ – 202 / Ph.D., Course Work Examinations-202

Photo of the Candidate

1	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ / Register No.		Signature of the Invigilator
2	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು / Name of the Candidate		
3	ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ / Details of Papers	1.	
		2.	
		3.	
		4.	

Date:

Signature of the Candidate

Signature of the Chairman

Registrar(Evaluation)